



Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym
ul. Św. Piotra 9
41-500 Chorzów
Tel. 32 241 11 13
e-mail:owes@rfpn.org

Chorzów, 29 maja 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 1/05/2019/RFPN/OWES SWR

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Regionalna Fundacja Pomocy Niewidomym
ul. Św. Piotra 9
41-500 Chorzów
e-mail: owes@rfpn.org
tel. 32 241 11 13
NIP: 627-001-35-53

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest

Wykonanie materiałów promocyjnych (leżaków z nadrukiem graficznym logo) na potrzeby rozwojowe podmiotu ekonomii społecznej w ramach projektu OWES SWR (Oś Priorytetowa IX. Włączenie społeczne, Działanie 9.3 Rozwój ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.3.1 Wsparcie ekonomii społecznej RPO WSL na lata 2014-2020).

Kody CPV :

79341000-6 Usługi reklamowe

39294100-0 Materiały promocyjne i informacyjne

37416000-7 Sprzęt wypożyczony

2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom związanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt OWES SWR jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego (IZ PO),
 - c. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. Pozostawaniu z związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom wobec których jest prowadzone postępowanie egzekucyjne i/lub ogłosiło upadłość.
 2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom, które znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, nie pozwalającej na terminowe i rzetelne wykonanie zamówienia.
 3. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych ze świadczeniem usługi (np. noclegi, dojazdu, wyżywienie, itp.). Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem oraz rozliczeniem wykonywanej usługi-ponosi Oferent.
 4. Niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach projektu OWES SWR (Oś Priorytetowa IX. Włączenie społeczne, Działanie 9.3 Rozwój ekonomii społecznej, Poddziałanie 9.3.1 Wsparcie ekonomii społecznej RPO WSL na lata 2014-2020).

III. ZAKRES REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy przedmiot zamówienia opisany jest w Załączniku nr 2 - „Szczegółowy opis zamówienia”
2. Zamówienie obejmuje wszelkie usługi prowadzące do należytego jego wykonania, a w szczególności nanoszenie na właściwe nośniki materiałów graficznych i tekstowych.
3. Wszystkie dostarczone materiały promocyjne muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku oraz muszą spełniać następujące kryteria:
 - Funkcjonalność - muszą spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia mają zapewnić łatwe i bezproblemowe korzystanie z nich.
 - Trwałość - materiały nie ulegają trwałym zniekształceniom i nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, ruchome elementy materiału zapewniają jego właściwe funkcjonowanie.
 - Estetyki i precyzji wykonania – nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiału podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne elementy każdego z materiałów promocyjnych muszą być kompletne, dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane.

- Każdy pojedynczy egzemplarz materiału promocyjnego, musi być trwale oznakowany poprzez naniesienie elementów graficznych (w całości w kolorze lub w całości czarnobiałym) zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
1. Materiały promocyjne będą akceptowane przez Zamawiającego na podstawie projektów graficznych oraz przesłanych przykładowych zdjęć przedstawiających konstrukcję produktu. Wszystkie materiały promocyjne muszą posiadać naniesioną grafikę odpowiadającą technologii zgodnej z wymogami Zamawiającego.
 2. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia wyprodukowanych materiałów do siedziby Zamawiającego lub inne wskazane miejsce na terenie województwa śląskiego- subregion centralny - zachodni na koszt i ryzyko Wykonawcy. Miejsce i termin dostarczenia będą każdorazowo konsultowane z Zamawiającym, a przedmiot zamówienia będzie dostarczony do wskazanego punktu.
 3. Zamawiający dostarczy Wykonawcy grafikę lub teksty w formie elektronicznej, a w szczególności w formacie pliku doc lub pdf., materiały ilustracyjne i graficzne będą dostarczane formie elektronicznej, a w szczególności w formacie PDF, eps lub tif.
 4. Wszystkie materiały promocyjne w ramach dostawy powinny być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz powinny spełniać wymagania jakościowe, prawne oraz bezpieczeństwa odnośnie tego typu materiałów.
 5. Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na wykonane materiały promocyjne.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie zostanie złożone przez Zamawiającego nie później niż 10.06. 2019.
2. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować i dostarczyć przedmiot zamówienia do 15 dni od daty zawarcia umowy.

V. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1.0 udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienie do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- c) posiadają kompetencje i doświadczenie pozwalające na wykonanie Zamówienia,
- d) posiadają odpowiednie prawa własności intelektualnej do narzędzi oraz oprogramowania, przy użyciu, których zostaną wytworzone produkty na rzecz Zamawiającego;



Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym

ul. Św. Piotra 9
41-500 Chorzów
Tel. 32 241 11 13
e-mail:owes@rfpn.org

- e) nie toczy się wobec nich postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani postępowanie w przedmiocie zatwierdzenia układu;
- f) nie otwarto wobec nich likwidacji;
- g) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia.

3. Wykonawca niespełniający któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania. Oferta złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania będzie traktowana jak oferta odrzucona. Zamówienie może być udzielone wyłącznie Oferentowi, który będzie realizował zamówienie osobiście.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Wykonawca w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, Zbiorcze zestawienie kosztów, jak również w oparciu o wszystkie zmiany i wyjaśnienia, określi cenę brutto (cyfrowo i słownie) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN) w treści oferty (na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia w szczególności koszty zakupu materiałów, wykonania projektu graficznego, wykonania materiałów promocyjnych, transportu i ich dostarczenia do wskazanego przez Zamawiającego miejsca.
3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w złożonej przez niego ofercie w oparciu o załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”.
6. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
7. , Wykonawca podaje cenę brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym
ul. Św. Piotra 9
41-500 Chorzów
Tel. 32 241 11 13
e-mail:owes@rfpn.org

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie.
9. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w PLN.
10. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium cena – waga 100%. Ocena oferty wyrażona jest w punktach. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:
najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert
$$C = \frac{\text{cena oferty}}{\text{cena oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną za całość zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści Zapytania ofertowego.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
2. Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania (np. złożone na innym druku, niekompletne lub po terminie) nie będą podlegać ocenie.
3. Oferta powinna być wypełniona na komputerze i w języku polskim.
4. Wskazana przez oferenta kwota pozostanie stała w okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom ani okresowej waloryzacji.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty oferenta związane z realizacją zamówienia (np. materiały, dojazd, wyżywienie itp.). Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych ze świadczeniem i rozliczeniem usługi.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Oferenta na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa, **niezbędnym elementem takiej oferty jest oryginał pełnomocnictwa bądź kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza**
7. Oferenci są związani ofertą przez 30 dni kalendarzowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Oferenta z wnioskiem o wyjaśnienia, jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Oferenta w formie pisemnej i złożone w siedzibie Zamawiającego w określonym przez Zamawiającego terminie.





Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym

Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym
ul. Św. Piotra 9
41-500 Chorzów
Tel. 32 241 11 13
e-mail:owes@rfpn.org

9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Oferenta.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VIII. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Oferta według wzoru (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3)
3. Oświadczenie dot. sytuacji ekonomiczno-finansowej (załącznik nr 4).
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych (załącznik nr 5).
5. Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (załącznik nr 6).
6. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności (załącznik nr 7).

IX. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przekazać w terminie do 05.06.2019 do godz.16.00
 - a. za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Regionalna Fundacja Pomocy Niewidomym , ul. Św. Piotra 9, 1-500 Chorzów (decyduje data i godzina wpłynięcia do biura Zamawiającego),
 - b. dostarczyć osobiście w godzinach otwarcia biura Zamawiającego, tj. (poniedziałek – czwartek w godz. 8-16, piątek w godz. 8-13) lu na adres email Zamawiającego:owes@rfpn.org
1. Oferty, które złożone po terminie wskazanym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.

X. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Oferentami jest:
Agnieszka Roman-Otte
tel. 32 241 11 13 wew.11
e-mail:owes@rfpn.org
2. Wszystkie wnioski, zapytania oraz informacje Zamawiający oraz Oferenci przekazują na adres e-mail osoby wyznaczonej do kontaktów (w tytule wiadomości należy podać nr zapytania ofertowego).



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



3. Odpowiedzi na zapytania, o których mowa w pkt 2, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl. Oferent jest zobligowany do śledzenia ewentualnych zmian i wyjaśnień/odpowiedzi tam zamieszczanych i uwzględnić je w składanej przez siebie ofercie.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty lub unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. W takim przypadku Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z powyższych uprawnień.
2. Oferent zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia osobiście. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia tak w całości, jak i w żadnej części osobom trzecim, bez względu na podstawę takiego powierzenia oraz stosunek prawny łączący Wykonawcę z osobą trzecią.
3. W przypadku zaangażowania w realizację zadań w ramach innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, bądź zawarcia więcej niż jednej umowy cywilno-prawnej w ramach niniejszego projektu, każda osoba zaangażowana w realizację zamówienia musi posiadać możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie. Wykonanie zadań przez tę osobę będzie potwierdzane kartą usługi oraz kartą czasu pracy, wskazującą prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin faktycznego zaangażowania w danym miesiącu kalendarzowym, ze szczególnością wskazującą na: rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania w ramach projektu.
4. Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może podjąć negocjacje z oferentem, którego oferta była następna w kolejności.
6. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 14 dni po otrzymaniu faktury/rachunku i realizacji przedmiotu zamówienia. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Zapytaniem Ofertowym znajdują zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks Cywilny (Dz.U. 2018, poz. 1025 z późn.zm.)
8. Złożenie oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.



Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym

Regionalna Fundacja
Pomocy Niewidomym
ul. Św. Piotra 9
41-500 Chorzów
Tel. 32 241 11 13
e-mail:owes@rfpn.org

9. Wszelkie spory, które wynikną w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

XII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty,
- Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomiczno-finansowej (nie dotyczy osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej),
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym,
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności,



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

